

# Uradno glasilo e-občina

Št. 9

Maribor, petek 14.09.2018

Leto: I

ISSN: 2591-0957 (tiskana verzija)

ISSN: 2620-1466 (spletna izdaja)

## OBČINA MOKRONOG-TREBELNO

### 18. Odlok o rebalansu B proračuna Občine Mokronog-Trebelno za leto 2018

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1 in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - UPB, 110/11 - ZDIU12, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), določil Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 101/07 - Odl. US, 57/08, 94/10 - ZIU, 36/11 in 40/2012 – ZUJF, 14/15 ZUUJFO) in 15. člena Statuta Občine Mokronog-Trebelno (Uradni list RS, št. 43/18) je Občinski svet Občine Mokronog-Trebelno na 21. redni seji dne, 12.09.2018, sprejel

### ODLOK O REBALANSU B PRORAČUNA OBČINE MOKRONOG-TREBELNO ZA LETO 2018

#### 1. SPLOŠNA DOLOČBA

##### 1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Mokronog-Trebelno za leto 2018 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

#### 2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

##### 2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

#### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV (v EUR)

skupina/podskupine kontov	proračun 2018
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>	<b>4.150.236,08</b>
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.695.499,00
<b>70 DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>2.726.942,00</b>
700 Davki na dohodek in dobiček	2.360.197,00

703 Davki na premoženje	264.395,00
704 Domači davki na blago in storitve	102.350,00
706 Drugi davki	0,00
<b>71 NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>968.557,00</b>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	53.607,00
711 Takse in pristojbine	4.000,00
712 Denarne kazni	32.450,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	25.000,00
714 Drugi nedavčni prihodki	853.500,00
<b>72 KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>36.146,00</b>
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0,00
721 Prihodki od prodaje zalog	0,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	36.146,00
<b>73 PREJETE DONACIJE</b>	<b>0,00</b>
730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
731 Prejete donacije iz tujine	0,00
<b>74 TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>418.591,08</b>
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	418.591,08
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	
<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>	<b>5.228.200,67</b>
<b>40 TEKOČI ODHODKI</b>	<b>1.152.117,90</b>
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	282.910,00
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	43.683,00
402 Izdatki za blago in storitve	774.844,90
403 Plačila domačih obresti	13.000,00

Založnik, izdajatelj in nosilec avtorskih pravic:  
**Sigmateh inovativne informacijske tehnologije d.o.o.**  
 Cesta proletarskih brigad 67, 2000 Maribor  
 051 265 002 | www.e-obcina.si | info@e-obcina.si  
 Cena: 79,90 EUR za letno naročnino. Naklada: 50 izvodov.  
 Reklamacije se upoštevajo le v obdobju enega meseca po izidu vsake številke.

Prejemnik (nalepka)

409 Rezerve	37.680,00
<b>41 TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>1.385.721,60</b>
410 Subvencije	14.000,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	739.400,00
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	119.180,00
413 Drugi tekoči domači transferi	513.141,60
414 Tekoči transferi v tujino	0,00
<b>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>2.650.581,24</b>
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.650.581,24
<b>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>39.779,93</b>
430 Investicijski transferi proračunskim upor.	
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	39.779,93
432 Investicijski transferi proračunskim upor.	
<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK OZIROMA PRIMANJKLJAJ (I.-II.)</b>	<b>-977.964,59</b>

#### B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

skupina/podskupine kontov	proračun 2018
<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL TER VRAČILA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0</b>
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
<b>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)</b>	<b>0</b>
44. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
<b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>0</b>

#### C. RAČUN FINANCIRANJA

skupina/podskupine kontov	proračun 2018
---------------------------	---------------

<b>VII. ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>925.000,00</b>
50 ZADOLŽEVANJE	925.000,00
500 Domače zadolževanje	925.000,00
<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>96.000,00</b>
55 ODPLAČILA DOLGA	96.000,00
550 Odplačila domačega dolga	96.000,00
<b>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>-248.964,59</b>
<b>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>829.000,00</b>
<b>XI. STANJE SREDTEV NA RAČUNU NA DAN 31.12</b>	<b>248.964,59</b>

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov (PU), ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe (PPP), glavne programe (GPR) in podprograme PPR), predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke (PP), te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontrim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Mokronog-Trebelno.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

#### 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA 3. člen (izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse;
- prihodki krajevnega samoprispevka;
- prihodki od okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda;
- prihodki od okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov;
- prihodki iz naslova namenskih sredstev iz državnega proračuna in drugih javnih skladov za investicije;
- prihodki od komunalnega prispevka;
- prihodki od turistične takse;
- drugi namenski prihodki.

#### 4. člen (prerazporejanje pravic porabe)

- (1) Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.
- (2) Na predlog župana lahko občinski svet neomejeno odloča o prerazporeditvah pravic porabe v okviru posebnega dela proračuna.
- (3) Občinski svet lahko na predlog župana odloča o odpiranju novih proračunskih postavk v okviru veljavnega načrta razvojnih programov.

- (4) Župan je pooblaščen, da v skladu z Zakonom o javnih financah in tem odlokom neomejeno razporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe.
- (5) Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.
- (6) Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali način izvedbe projektov. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru sredstev posameznega uporabnika.

#### **5. člen (začasno zadržanje izvrševanje proračuna)**

Če med proračunskim letom, zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali spremenjenih gospodarskih gibanj, povečajo ali zmanjšajo prejemki proračuna, lahko župan uvede ukrepe začasnega zadržanja izvrševanja proračuna v skladu s 40. členom Zakona o Javnih financah.

#### **6. člen (največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)**

- (1) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah sprejetega proračuna.
- (2) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:
  - v letu 2019 70 % navedenih pravic porabe in
  - v ostalih prihodnjih letih 10 % navedenih pravic porabe.
- (3) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.
- (4) Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.
- (5) Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

#### **7. člen (spreminjanje načrta razvojnih programov)**

- (1) Predstojnik neposrednega uporabnika lahko spremeni vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni

za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

- (2) Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.
- (3) Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

#### **8. člen (proračunski skladi)**

- (1) Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovan po ZJF.
- (2) O porabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 3.000 € odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

#### **9. člen (proračunska rezervacija)**

- (1) Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih v proračunu ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.
- (2) Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

#### **10. člen (pravice porabe za realizacijo letnih programov)**

Pravice porabe za realizacijo letnih programov in predpisov, v katerih je opredeljen obseg sredstev za financiranje posameznih izdatkov proračuna, se zagotavljajo v znesku, določenim s proračunom, ne glede na znesek, ki je predviden z letnim programom ali s posebnim predpisom.

#### **11. člen (uporaba Zakona o izvrševanju proračuna RS)**

Za vse, kar ni posebej urejeno z Odlokom o proračunu občine Mokronog–Trebelno za leto 2018, se neposredno uporabljajo določbe veljavnega Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

#### **4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA**

##### **12. člen (odpis dolga)**

- (1) Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 300 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi neunovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče iztirjati.
- (2) O odpisih župan z zaključnim računom obvesti Občinski svet.

#### **5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA**

##### **13. člen (obseg zadolževanja občine)**

- (1) Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov, izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar največ do 5 % vseh izdatkov zadnjega realiziranega proračuna.
- (2) V letu 2018 se Občina Mokronog-Trebelno namerava zadolžiti v višini 925.000,00 € :
  - 800.000,00 € za financiranje investicij pri poslovni banki in
  - 125.000,00 € za financiranje v skladu z merili iz prvega odstavka 23. člena ZFO-1.

#### 14. člen

##### (obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2018 zadolži do višine 813.393,00 €.

#### 15. člen

##### (obseg zadolževanja posrednih uporabnikov občinskega proračuna in poroštva občine)

- (1) Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je Občina Mokronog-Trebelno, se lahko zadolžujejo v soglasju in pod pogoji, ki jih določa odlok o ustanovitvi in občinski svet ter če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana soglasja se ne štejejo v največji možni obseg zadolževanja občine.
- (2) Občina lahko izdaja poroštva za obveznosti iz naslova zadolževanja posrednih proračunskih uporabnikov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je, v obsegu in po pogojih, ki jih določi občinski svet na predlog župana in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.
- (3) Izdana poroštva občine iz drugega odstavka tega člena se štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

#### 6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 16. člen

##### (veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Številka: 410-0033/2018  
Mokronog, 12. 09. 2018

Občina Mokronog-Trebelno  
Anton Maver, župan

#### 19. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Mokronog-Trebelno

Na podlagi 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17), določil Resolucije o Nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2023 (Uradni list RS, št. 26/14) in 15. Člena Statuta Občine Mokronog-Trebelno (Uradni list RS, št. 43/2018) je Občinski svet Občine Mokronog-Trebelno na svoji 21. redni seji dne, 12.09.2018, sprejel

#### PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI MOKRONOG-TREBELNO

#### 1. člen

V 8. členu se v drugem (2) odstavku spremeni besedilo, ki se po novem glasi:

»(2) Razpis se objavi v glasilu lokalne skupnosti ter na spletni strani občine, oziroma na drug krajevno običajen način.«

#### 2. člen

Ostali členi ostajajo nespremenjeni in še naprej v veljavi.

#### 3. člen

Ta Pravilnik se objavi v Uradnem glasilu e-občina in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 007-0011/2015-1  
Mokronog, 12. 09. 2018

Občina Mokronog-Trebelno  
Anton Maver, župan

#### 20. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopkih in merilih za sofinanciranje programov in projektov na področju kulturnih dejavnosti v občini Mokronog-Trebelno

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16 in 21/18 – ZNOrg), in 15. člena Statuta Občine Mokronog-Trebelno (Uradni list RS, št. 43/2018) je Občinski svet Občine Mokronog-Trebelno na 21. redni seji dne 12.09.2018, sprejel

#### PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O POSTOPKIH IN MERILIH ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV IN PROJEKTOV NA PODROČJU KULTURNIH DEJAVNOSTI V OBČINI MOKRONOG-TREBELNO

#### 1. člen

V 12. členu se v prvem (1) odstavku spremeni besedilo, ki se po novem glasi:

» (1) Za postopek dodelitve sredstev izvajalcem javnih kulturnih programov in kulturnih projektov, ter za izvajanje morebitnih drugih nalog s področja kulture, župan imenuje strokovno komisijo za obdobje mandata župana.«

#### 2. člen

Ostali členi ostajajo nespremenjeni in še naprej v veljavi.

#### 3. člen

Sprememba pravilnika se objavi v Uradnem glasilu e-občina in začne veljati naslednji dan po objavi.

Številka: 610-0004/2017-1  
Mokronog, 12. 09. 2018

Občina Mokronog-Trebelno  
Anton Maver, župan

---

**21. Sklep o določitvi pravil za izrabo časopisnega prostora v glasilu »Odsev« za predstavitev kandidatov ter njihovih programov za lokalne volitve**

Na podlagi 6. člena Zakona o volilni in referendumski kampanji (Uradni list RS, št. 41/07, 103/07–ZpoIS-D, 105/08–Odl. US, 11/11, 28/11–Odl. US in 98/13), Odloka o izdajanju občinskega glasila Odsev (Uradni list RS, št. 48/07 in 84/11) ter Statuta Občine Mokronog-Trebelno (Uradni list RS, št. 43/18), je Občinski svet občine Mokronog-Trebelno na 21. redni seji, dne 12.09.2018, sprejel

**SKLEP O DOLOČITVI PRAVIL ZA IZRABO ČASOPISNEGA PROSTORA V GLASILU »ODSEV« ZA PREDSTAVITEV KANDIDATOV TER NJIHOVIH PROGRAMOV ZA LOKALNE VOLITVE****1. člen**

S tem sklepom se zagotavlja enakopravnost organizatorjem volilne kampanje pri predstavitvi kandidatov in njihovih programov v času volilne kampanje za lokalne volitve.

**2. člen**

- (1) V občinskem glasu »Odsev« se za predstavitev kandidatov za župana in kandidatov za člane občinskega sveta v času volilne kampanje za lokalne volitve brezplačno zagotovi organizatorju največ ½ strani za kandidata za župana in po 1/8 strani za vsakega kandidata za člana občinskega sveta.
- (2) V primeru, da pride do drugega kroga volitev župana, se brezplačno zagotovi po ½ strani za vsakega kandidata, pod pogojem, da v tem času glasilo izide.
- (3) Brezplačni prostor za predstavitev se zagotovi tako za predstavitev političnih strank in kandidatnih list, ki so že zastopane v občinskem svetu, kot tudi za tiste, ki še niso zastopane v občinskem svetu.
- (4) Dodatne objave za plačilo so možne v skladu z Odlokom o izdajanju občinskega glasila Odsev in veljavnim cenikom, v največjem skupnem obsegu ½ strani.

**3. člen**

Dodatne objave so možne v skladu s veljavnim cenikom oglasnega prostora v občinskem glasilu »ODSEV«, in sicer v največjem možnem obsegu ene cele strani.

**4. člen**

Objavljene bodo vse predstavitve, ki jih bodo predlagatelji posredovali uredniškemu odboru glasila na el-naslov: urednistvo.odsev@mokronog-trebelno.si, najkasneje do roka za oddajo vsebin za zadnjo številko, ki izide pred lokalnimi volitvami.

**5. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Številka: 007-0003/2018  
Mokronog, 12. 09. 2018

Občina Mokronog-Trebelno  
Anton Maver, župan

---

**22. Sklep o financiranju političnih strank v Občini Mokronog-Trebelno**

Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05-UPB1, 103/07, 99/13 in 46/14) in 19. člena Statuta Občine Mokronog-Trebelno (Uradni list RS, št. 43/18) je Občinski svet občine Mokronog-Trebelno na 21. redni seji, dne 12.09.2018 sprejel

**SKLEP O FINANCIRANJU POLITIČNIH STRANK V OBČINI MOKRONOG-TREBELNO****1. člen**

Politični stranki (v nadaljevanju: stranka), ki je kandidirala kandidate na zadnjih rednih volitvah v občinski svet, se dodelijo finančna sredstva iz proračuna občine sorazmerno številu glasov volivcev, ki jih je dobila na volitvah.

Pri volitvah izvedenih po večinskem volilnem sistemu, se število glasov, ki so jih stranke dobile na volitvah v posamezni volilni enoti, deli s številom članom sveta lokalne skupnosti, ki se volijo v tej volilni enoti.

Stranka je upravičena pridobiti finančna sredstva iz proračuna občine, če je dobila najmanj 50% glasov, potrebnih za izvolitev enega člana občinskega sveta (število veljavnih glasov : s številom mest v občinskem svetu x 50 : 100).

**2. člen**

Višina finančnih sredstev, ki se nameni za financiranje strank, se določi v proračunu občine za posamezno proračunsko leto.

Finančna sredstva iz proračuna, ki so namenjena za financiranje strank, ne smejo presegati 0,2 % finančnih sredstev, ki jih ima občina opredeljene po predpisih, ki urejajo financiranje občine in s katerimi lahko zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog.

**3. člen**

Sredstva se nakažejo političnim strankam v enkratnem znesku na njihov transakcijski račun v drugi polovici tekočega proračunskega leta.

Stranki, ki ne izpolni obveznosti iz prvega in tretjega odstavka 24. člena zakona, ki ureja delovanje političnih strankah, se financiranje iz proračuna Občine Mokronog-Trebelno, ustavi, dokler ne izpolni obveznosti.

O začasni ustavitvi financiranja odloči župan.

**4. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Številka: 410-0035/2018  
Mokronog, 12. 09. 2018

Občina Mokronog-Trebelno  
Anton Maver, župan

---

**23. Odlok o taksi za obravnavo pobud za spremembo namenske rabe prostora in nadomestilu za lokacijsko preveritev v Občini Mokronog-Trebelno**

Na podlagi 109. in 132. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17 - ZUreP-2), 29. člena Zakona o

lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - ZLS- UPB2, 27/08 - odločba US RS, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odločba US RS, 11/18 - ZSPDLSL-1 in 30/18) ter 15. člena Statuta Občine Mokronog-Trebelno (Uradni list RS, št. 43/18) je Občinski svet Občine Mokronog-Trebelno na 21. seji dne 12.09.2018 sprejel

**ODLOK O TAKSI ZA OBRAVNAVO POBUD ZA SPREMEMBO NAMENSKE RABE PROSTORA IN NADOMESTILU ZA LOKACIJSKO PREVERITEV V OBČINI MOKRONOG-TREBELNO**

**1. SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen  
(vsebina odloka)**

Ta odlok določa:

- višino takse za obravnavanje zasebnih pobud za spremembo namenske rabe prostora (v nadaljevanju: taksa),
- višino stroškov izvedbe postopka lokacijske preveritve (v nadaljevanju: nadomestilo), ki jih Občina Mokronog-Trebelno zaračuna pobudniku postopka, razen če je slednji Občina Mokronog-Trebelno sama; lokacijska preveritev se izvede na pobudo investitorja gradnje na posamični poselitvi, investitorja, ki želi odstopiti od prostorskih izvedbenih pogojev ali izvesti dopolnilne prostorske ureditve ali posege v prostor, ali pobudnika začasne rabe prostora,
- način plačevanja takse in nadomestila,
- posledice neplačila takse in nadomestila.

**2. TAKSA ZA OBRAVNAVO POBUD ZA SPREMEMBO NAMENSKE RABE PROSTORA**

**2. člen  
(višina takse in zavezanec)**

- (1) Višina takse za obravnavo pobud za spremembo osnovne ali podrobnejše namenske rabe v občinskem prostorskem načrtu (v nadaljevanju: OPN) znaša za posamezno pobudo 150,00 EUR.
- (2) Za posamezno pobudo se šteje tudi pobuda, ki se nanaša na več parcel, ki so del zaokrožene celote oziroma skupne enote urejanja prostora.
- (3) Zavezanec za plačilo takse je pobudnik pobude.

**3. člen  
(način plačila takse in posledice neplačila)**

- (1) Taksna obveznost nastopi v trenutku, ko je pobuda za spremembo namenske rabe vložena ali prejeta v vložišču občine.
- (2) Taksa se plača na prehodni podračun in z uporabo reference, določene za plačilo takse organa, ki je pristojen za vodenje postopka.
- (3) Če ob nastanku taksne obveznosti taksa ni plačana oziroma ni plačana v predpisani višini, organ, ki prejme od pobudnika vlogo ali drug dokument, izroči oziroma pošlje pobudniku plačilni nalog, s katerim mu naloži plačilo takse v 15 dneh od vročitve plačilnega naloga. Plačilni nalog za fizično osebo mora vsebovati osebno ime in naslov zavezanca, za pravno osebo pa ime, davčno ali matično številko, sedež pravne osebe, višino takse, pravno podlago za njeno odmero, številko računa za nakazilo, referenco ter opozorilo o posledicah neplačila ali zgolj delnega plačila.
- (4) V kolikor taksa v danem roku ni plačana ali je plačana samo delno, se pobuda ne obravnava.

**4. člen**

Plačilo takse ne zagotavlja spremembe namenske rabe prostora v OPN, temveč je pogoj za njeno obravnavo.

**3. NADOMESTILO ZA IZVEDBO LOKACIJSKE PREVERITVE**

**5. člen  
(višina nadomestila in zavezanec)**

- (1) Nadomestilo za izvedbo posamezne lokacijske preveritve znaša:
  - 1.500 EUR za določanje obsega stavbnega zemljišča pri posamični poselitvi,
  - 2.500 EUR za individualno odstopanje od prostorskih izvedbenih pogojev za manj zahtevne in zahtevne objekte ter 1.000 EUR za enostavne in nezahtevne objekte,
  - 2.000 EUR za omogočanje začasne rabe prostora.
- (2) Zavezanec za plačilo nadomestila je pobudnik izvedbe postopka lokacijske preveritve.

**6. člen  
(način plačila nadomestila in posledice neplačila)**

- (1) Vlagatelj poda vlogo za izvedbo postopka lokacijske preveritve na obrazcu Občine Mokronog-Trebelno, skupaj s priloženim elaboratom lokacijske preveritve (v nadaljevanju: elaborat), in plača takso po taksni tarifi za vloge. Občina preveri skladnost elaborata z odločbami ZUreP-2, in v kolikor ugotovi, da je ta ustrezen in se lahko postopek zato nadaljuje, izda sklep o plačilu nadomestila.
- (2) Obveznost plačila nadomestila nastopi v trenutku, ko zavezanec prejme sklep o plačilu.
- (3) Sklep za fizično osebo mora vsebovati osebno ime in naslov zavezanca, za pravno osebo pa ime, davčno ali matično številko, sedež pravne osebe, višino nadomestila, pravno podlago za njegovo odmero, rok plačila nadomestila (v 15 dneh od vročitve sklepa), številko računa za nakazilo, referenco ter opozorilo o posledicah neplačila ali zgolj delnega plačila.
- (4) Plačilo nadomestila je pogoj za obravnavo elaborata in izdajo sklepa o lokacijski preveritvi.

**7. člen**

Plačilo nadomestila za izvedbo lokacijske preveritve investitorju oziroma pobudniku ne zagotavlja potrditve lokacijske preveritve na občinskem svetu, temveč je pogoj za izvedbo postopka.

**4. KONČNA DOLOČBA**

**8. člen  
(začetek veljavnosti)**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Številka: 007-0002/2018  
Mokronog, 12.09.2018

Občina Mokronog-Trebelno  
Anton Maver, župan

**23. Odlok o spremembi proračuna Občine Mokronog-Trebelno za leto 2019**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLSL-1

in 30/18), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - UPB, 110/11 - ZDIU12, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18), določil Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 101/07 - Odl. US, 57/08, 94/10 - ZIU, 36/11 in 40/2012 – ZUJF, 14/15 ZUUJFO) in 15. člena Statuta Občine Mokronog-Trebelno (Uradni list RS, št. 43/18) je Občinski svet Občine Mokronog-Trebelno na 21. redni seji dne, 12.09.2018, sprejel

## ODLOK O SPREMEMBI PRORAČUNA OBČINE MOKRONOG-TREBELNO ZA LETO 2019

### 1. SPLOŠNA DOLOČBA

#### 1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Mokronog-Trebelno za leto 2019 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

### 2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

#### 2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

#### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV (v EUR)

skupina/podskupine kontov	proračun 2019
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>	<b>3.619.563,00</b>
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	3.192.688,00
70 DAVČNI PRIHODKI	<b>2.753.131,00</b>
	3.
700 Davki na dohodek in dobiček	2.386.386,00
703 Davki na premoženje	264.395,00
704 Domači davki na blago in storitve	102.350,00
706 Drugi davki	0,00
71 NEDAČNI PRIHODKI	<b>439.557,00</b>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	53.607,00
711 Takse in pristojbine	4.000,00
712 Denarne kazni	32.450,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	25.000,00
714 Drugi nedavčni prihodki	324.500,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	<b>122.695,00</b>
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	
721 Prihodki od prodaje zalog	
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	122.695,00
73 PREJETE DONACIJE	<b>0,00</b>

730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
731 Prejete donacije iz tujine	0,00
<b>74 TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>304.180,00</b>
740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	304.180,00
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	
<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>	<b>3.848.563,00</b>
40 TEKOČI ODHODKI	<b>1.081.003,00</b>
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	282.360,00
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	43.683,00
402 Izdatki za blago in storitve	681.960,00
403 Plačila domačih obresti	13.000,00
409 Rezerve	60.000,00
41 TEKOČI TRANSFERI	<b>1.393.510,00</b>
410 Subvencije	15.400,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	739.400,00
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	121.180,00
413 Drugi tekoči domači transferi	517.530,00
414 Tekoči transferi v tujino	0,00
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	<b>1.327.317,00</b>
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.327.317,00
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	<b>46.733,00</b>
430 Investicijski transferi proračunskim upor.	
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	46.733,00
432 Investicijski transferi proračunskim upor.	
<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK OZIROMA PRIMANJKLJAJ (I.-II.)</b>	<b>-229.000,00</b>

#### B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

skupina/podskupine kontov	proračun 2019
<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL TER VRAČILA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0</b>
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0

752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
<b>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)</b>	<b>0</b>
44. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
<b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>0</b>

### C. RAČUN FINANCIRANJA

skupina/podskupine kontov	proračun 2019
<b>VII. ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>375.000,00</b>
50 ZADOLŽEVANJE	375.000,00
500 Domače zadolževanje	375.000,00
<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>166.000,00</b>
55 ODPLAČILA DOLGA	166.000,00
550 Odplačila domačega dolga	166.000,00
<b>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II-V.-VIII.)</b>	<b>-20.000,00</b>
<b>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>209.000,00</b>
<b>XI. STANJE SREDSTEV NA RAČUNU NA DAN 31.12</b>	<b>20.000,00</b>

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov (PU), ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe (PPP), glavne programe (GPR) in podprograme PPR, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke (PP), te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Mokronog-Trebelno.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

#### POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

##### 3. člen

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – konta.

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse;
- prihodki krajevne samopriskevka;
- prihodki od okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda;
- prihodki od okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov;

- prihodki iz naslova namenskih sredstev iz državnega proračuna in drugih javnih skladov za investicije;
- prihodki od komunalnega prispevka;
- prihodki od turistične takse;
- drugi namenski prihodki.

##### 4. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

(1) Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

(2) Na predlog župana lahko občinski svet neomejeno odloča o prerazporeditvah pravic porabe v okviru posebnega dela proračuna.

(3) Občinski svet lahko na predlog župana odloča o odpiranju novih proračunskih postavk v okviru veljavnega načrta razvojnih programov.

(4) Župan je pooblaščen, da v skladu z Zakonom o javnih financah in tem odlokom neomejeno razporedi pravice porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe.

(5) Župan s poletnim poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

(6) Med izvrševanjem proračuna se lahko odpre nov konto oziroma poveča obseg sredstev na kontu za izdatke, če pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti prejemnika proračunskih sredstev ali način izvedbe projektov. Nov konto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke in v okviru sredstev posameznega uporabnika.

##### 5. člen

(začasno zadržanje izvrševanje proračuna)

Če med proračunskim letom, zaradi nastanka novih obveznosti za proračun ali spremenjenih gospodarskih gibanj, povečajo ali zmanjšajo prejemki proračuna, lahko župan uvede ukrepe začasnega zadržanja izvrševanja proračuna v skladu s 40. členom Zakona o Javnih financah.

##### 6. člen

največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

(1) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah sprejetega proračuna.

(2) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 80 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

- v letu 2020 70 % navedenih pravic porabe in
- v ostalih prihodnjih letih 10 % navedenih pravic porabe.

(3) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

(4) Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode,



komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

(5) Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

#### 7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

(1) Predstojnik neposrednega uporabnika lahko spremeni vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 % mora predhodno potrditi občinski svet.

(2) Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

(3) Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi odločitve občinskega sveta.

#### 8. člen

(proračunski skladi)

(1) Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovan po ZJF.

(2) O porabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 3.000 € odloča župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

#### 9. člen

(proračunska rezervacija)

(1) Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih v proračunu ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

(2) Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

#### 10. člen

(pravice porabe za realizacijo letnih programov)

Pravice porabe za realizacijo letnih programov in predpisov, v katerih je opredeljen obseg sredstev za financiranje posameznih izdatkov proračuna, se zagotavljajo v znesku, določenem s proračunom, ne glede na znesek, ki je predviden za letnim programom ali s posebnim predpisom.

#### 11. člen

(uporaba Zakona o izvrševanju proračuna RS)

Za vse, kar ni posebej urejeno z Odlokom o proračunu občine Mokronog-Trebelno za leto 2019, se neposredno uporabljajo določbe veljavnega Zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije.

#### 4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

##### 12. člen

(odpis dolga)

(1) Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan dolžniku do višine 300 EUR odpiše oziroma delno odpiše plačilo dolga, če bi bili stroški postopka izterjave v nesorazmerju z višino terjatve ali če se zaradi neunovčljivosti premoženja dolžnika ugotovi, da terjatve ni mogoče iztirjati.

(2) O odpisih župan z zaključnim računom obvesti občinski svet.

#### 5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

##### 13. člen

(obseg zadolževanja občine)

(1) Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov, izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar največ do 5 % vseh izdatkov zadnjega realiziranega proračuna.

(2) V letu 2019 se Občina Mokronog-Trebelno namerava zadolžiti v višini 375.000,00 € :

- 250.000,00 € za financiranje investicij pri poslovnih banki in
- 125.000,00 € za financiranje v skladu z merili iz prvega odstavka 23. člena ZFO-1.

##### 14. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina v letu 2019 lahko zadolži.

##### 15. člen

(obseg zadolževanja posrednih uporabnikov občinskega proračuna in poroštva občine)

(1) Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je Občina Mokronog-Trebelno, se lahko zadolžujejo v soglasju in pod pogoji, ki jih določa odlok o ustanovitvi in občinski svet ter če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov. Izdana soglasja se ne štejejo v največji možni obseg zadolževanja občine.

(2) Občina lahko izdaja poroštva za obveznosti iz naslova zadolževanja posrednih proračunskih uporabnikov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je, v obsegu in po pogojih, ki jih določi občinski svet na predlog župana in če imajo te osebe zagotovljena sredstva za servisiranje dolga iz neproračunskih virov.

(3) Izdana poroštva občine iz drugega odstavka tega člena se štejejo v največji obseg možnega zadolževanja občine.

#### 6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

##### 16. člen

(začasno financiranje)

V obdobju začasnega financiranja Občine Mokronog-Trebelno v letu 2019, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

##### 17. člen

(veljavnost odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v uradnem glasilu e-občina.

Številka: 410-0034/2018

Mokronog dne, 12.09.2018

Občina Mokronog-Trebelno  
Anton Maver, župan

## VSEBINA

<b>OBČINA MOKRONOG-TREBELNO</b>	<b>1</b>
18. Odlok o rebalansu B proračuna Občine Mokronog-Trebelno za leto 2018	1
19. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Mokronog-Trebelno	4
20. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o postopkih in merilih za sofinanciranje programov in projektov na področju kulturnih dejavnosti v občini Mokronog-Trebelno	4
21. Sklep o določitvi pravil za izrabo časopisnega prostora v glasilu »Odsev« za predstavitev kandidatov ter njihovih programov za lokalne volitve	5
22. Sklep o financiranju političnih strank v Občini Mokronog-Trebelno	5
23. Odlok o taksi za obravnavo pobud za spremembo namenske rabe prostora in nadomestilu za lokacijsko preveritev v Občini Mokronog-Trebelno	5
23. Odlok o spremembi proračuna Občine Mokronog-Trebelno za leto 2019	6